

吴堡县市场服务中心 2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算表情况说明
- 三、支出决算表情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责及内设机构

（一）主要职能。

（1）负责本辖区内食品生产、经营、消费等各个环节的食品质量的技术监督和业务指导。

（2）负责本辖区内药品生产、经营、配制、使用单位药品质量的技术监督和业务指导。

（3）承担本辖区内食品药品生产、经营、使用单位的食品、药品监督抽样检验、委托检验和咨询服务等工作；承担上级主管部门下达的食品、药品、化妆品及医疗器械相关检验任务；承担本辖区内食品、药品快速检测、培训和技术指导工作。

（4）依法管理商品量、市场计量行为，规范计量数据使用。负责推行国家法定计量单位和计量管理制度，统筹推进量值传递溯源体系建设，组织量值传递溯源和计量比对工作。制订实施地方计量检定规程和技术规范。负责计量器具强制检定、管理，能源计量工作。

（5）依法监督管理检验检测工作，负责检验检测机构和评审人员的监督管理。监督规范检验检测市场与活动。协调开展检验检测机构能力验证和能力比对工作。协调推进检验检测资源整合和改革工作。

（6）负责产品质量监督抽查和分类监督管理工作。负责成品油、散煤质量监管等工作的组织实施。

（7）拟订特种设备安全有关制度、措施并监督实施。监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验检测，以及高能耗

特种设备节能标准执行情况。按规定权限组织调查特种设备事故并进行统计分析。组织指导查处相关重大违法行为。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员和作业人员。

（8）负责系统内安全生产（道路交通安全、消防安全、特种设备安全等）工作。

（9）指导镇（街道办）市场监管所加强特种设备及计量器具等的日常监管。

（二）内设机构。

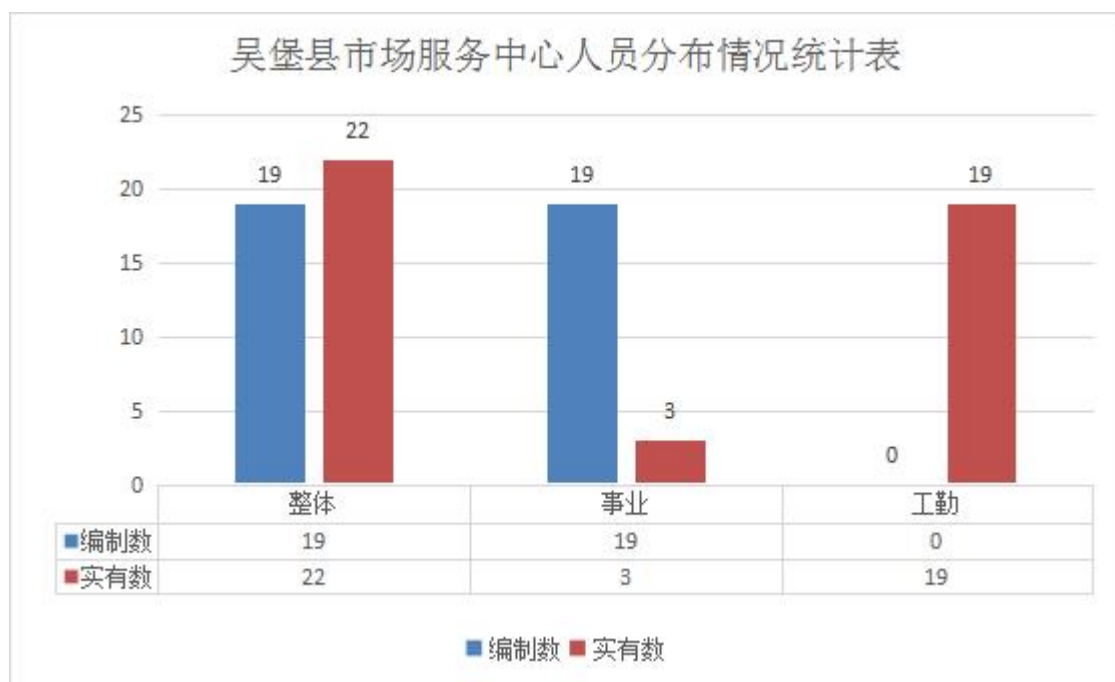
本单位无内设机构。

二、决算单位构成

本单位作为吴堡县市场监督管理局二级预算单位，编制2022年度单位决算。

三、人员情况

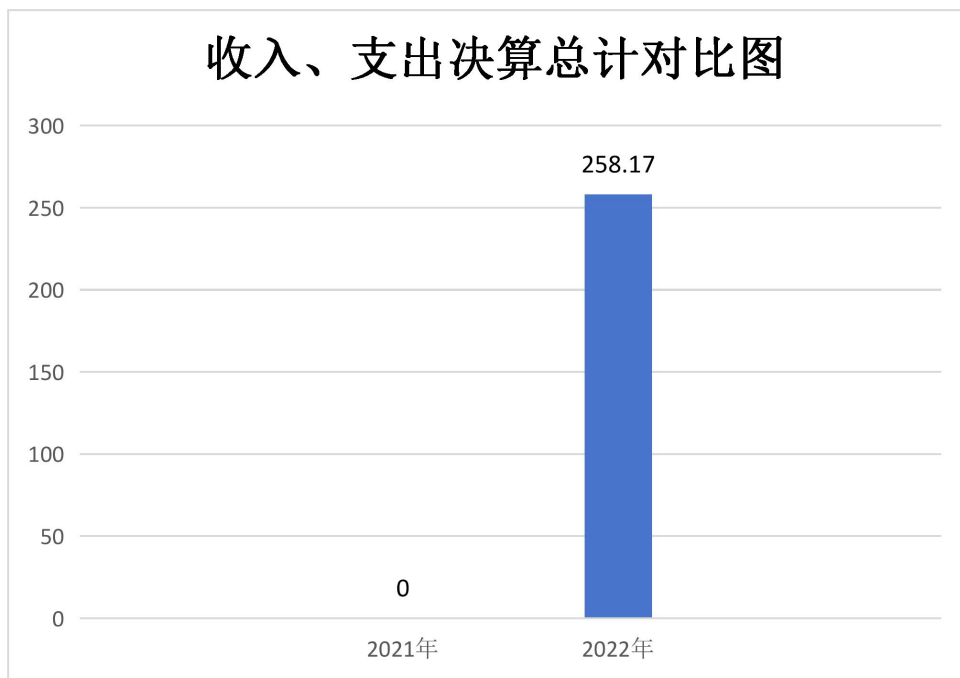
截至上年底，本单位预算编制人数19人，其中事业编制19人；实有人数22人，其中事业编制3人；工勤19人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 258.17 万元，与上年相比收、支总计增加 258.17 万元，增加 100%。主要是从 2022 年开始单位独立预算，预算和人员经费增加。



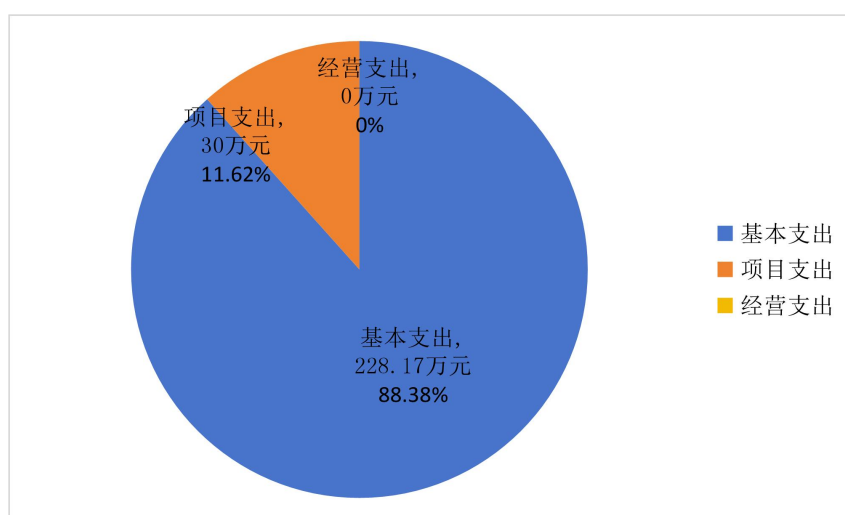
二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 258.17 万元，其中：财政拨款收入 258.17 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



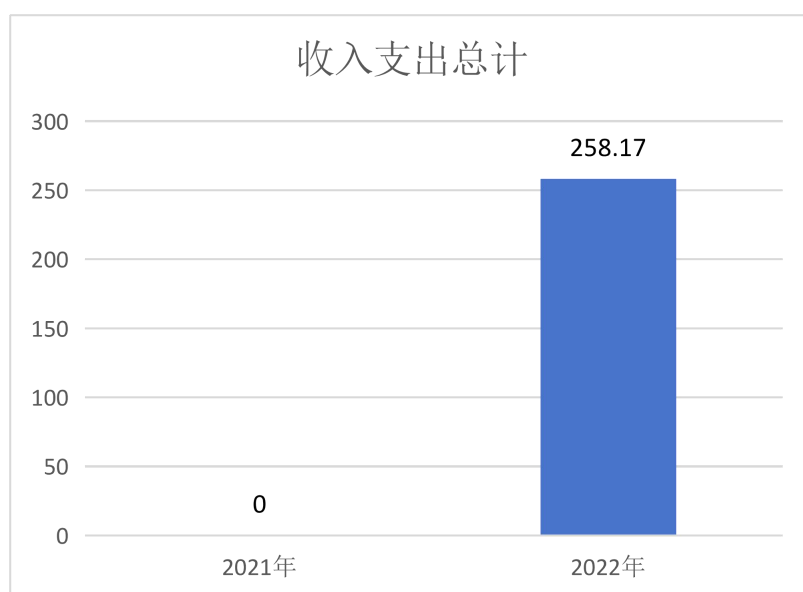
三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 258.17 万元，其中：基本支出 228.17 万元，占 88.38%；项目支出 30 万元，占 11.62%；经营支出 0 万元，占 0%。



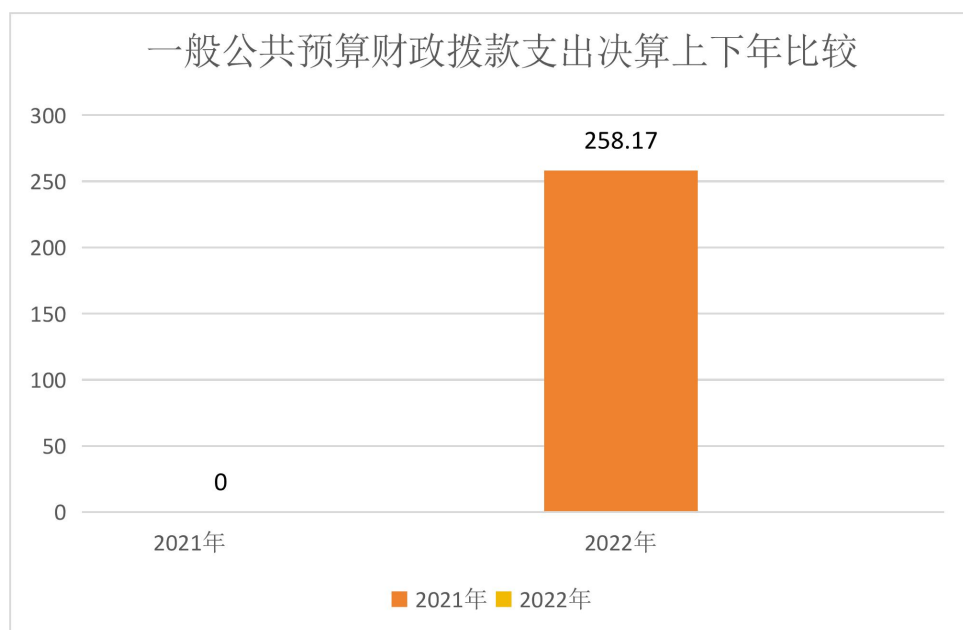
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 258.17 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 258.17 万元，增加 100%。主要是从 2022 年开始单位独立预算，预算和人员经费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 258.17 万元，支出决算 258.17 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 258.17 万元，增加 100%。主要是从 2022 年开始单位独立预算，预算和人员经费增加。

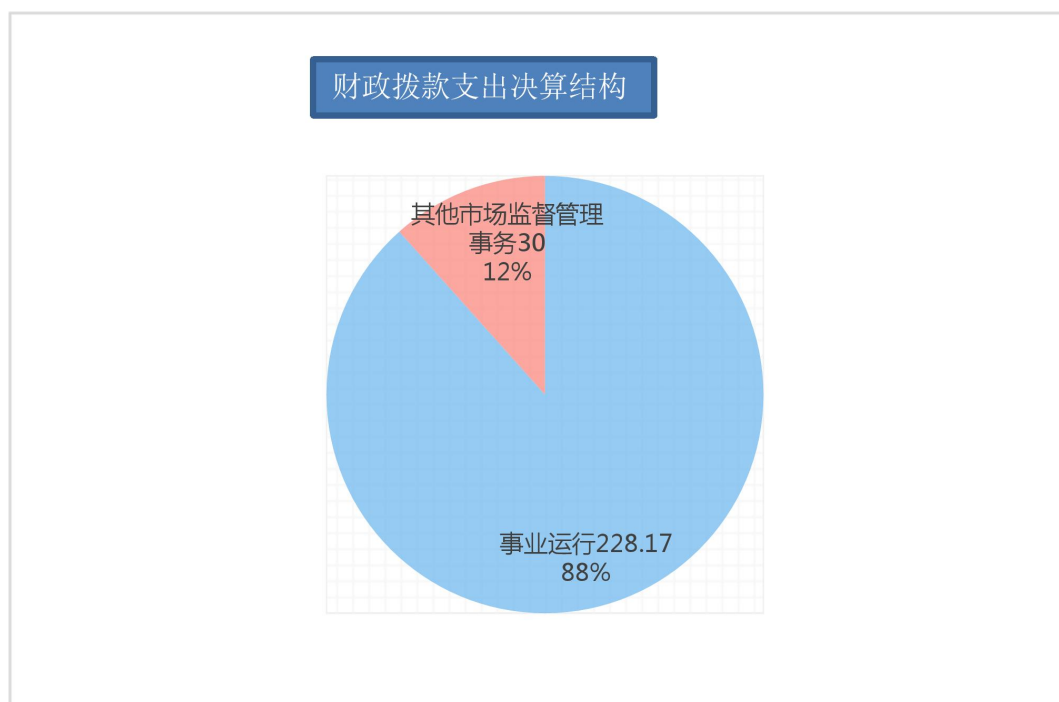


按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。

预算 228.17 万元，支出决算 228.17 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。预算 30 万元，支出决算 30 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 228.17 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 220.54 万元，主要包括：基本工资 103.59 万元、绩效工资 69.06 万元、机关事业单位基本养老缴费 24.24 万元、职工基本医疗保险缴费 5.13 万元、住房公积金 18.51 万元。

(二)公用经费 7.63 万元,主要包括:办公费 2.76 万元、水费 0.5 万元、电费 1 万元、邮电费 1 万元、差旅费 0.5 万元、工会经费 1.87 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支,已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支,已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2022 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出,已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

本单位 2022 年度无机关运行经费。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2022 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

(一)预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2022 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，制定了吴堡县市场服务中心预算绩效管理办法；完善了绩效管理工作机制，在预算编制环节突出绩效导向，加强对重点项目的项目评审及绩效评估，从源头上提高预算编制的科学性和准确性。在预算执行环节强化绩效监控，从绩效目标完成程度和预算执行进度两方面实行“双监控”，及时发现问题，解决问题，提高预算执行效率和资金使用效益，确保各项绩效目标如期保质保量完成。在预算执行后强化对绩效评价结果运用，对绩效评价发现的问题，作为重点监管，促进资金使用效益的提高；明确了绩效管理职能，由专人负责统筹预算绩效管理工作，负责建立健全本单位预算绩效管理体系，对绩效目标进行复核并上报主管单位，对预算完成情况与绩效目标完成情况进行实时监控及监督评价等。

本单位在决算中反映食品、质量抽检、计量检验、特种设备检查 3 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 30 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 94 分，全年预算数 258.17 万，执行数 258.17 万元，完成预算数 100%。

本年度本单位总体运行情况及取得了较好的成绩，完成了上级交给的各项工作任务，对辖区内的反映食品、质量抽检、计量检验、特种设备检查实施重点宣传和保障，净化市场环境。发现的问题及原因：问题项目实施过程中缺乏经验，原因是第一次开展没有合理的安排。下一步改进措施：及时请教学习，熟悉项目的相关流程和操作。

吴堡县市场服务中心单位整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门（单位）名称			吴堡县市场服务中心									
年度 主 要 任 务 完 成 情 况	任务名称	主要内容	完成情 况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分 值	执 行 率	得 分
				总额	财政拨 款	其他 资金	总额	财政拨 款	其他 资金			
	人员 经费	基本工资、津 补贴等	已完成	220.5 4	220.54		220.54	220.54		—	100%	—
	公用 经费	日常办公等费 用	已完成	7.63	7.63		7.63	7.63		—	100%	—
	项目经费	专项费用支出	已完成	30	30		30	30			100%	
	金额合计			258.1 7	258.17		258.17	258.17		10		10
年度 总 体 目 标 完 成 情 况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标 1：保障职工工资及社保等正常发放； 目标 2：保障完成市场监管活动和其他日常办公正常运行； 目标 3：完成市场监管的各项专项监管任务。						已完成					
年度 绩	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标	数量指标	保障工资及社保等正常发放			22 人		100%		10	10	

效 指 标 完 成 情 况	(50 分)		保障单位正常运行	1 个	100%	10	10
			专项市场监管任务	3 个	100%	10	10
		质量指标	保障单位职工待遇，促进市场监管质量提高，保障日常办公正常运行，通过监管进一步优化市场营销环境	有效提高	有效提高	10	10
		时效指标	保障资金及时发放	2022 年 1 月-12 月	2022 年 12 月底前完成	10	10
		成本指标	严格控制预算支出	≤258.17 万元	100%	10	10
	效益指标 (30 分)	社会效益指标	进一步优化市场营销环境	有效提高	有效提高	10	9
		可持续影响指标	保障职工的待遇的正常发放和单位的正常运转，有效开展市场监管	更好的完成全年工作	100%	10	8
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意度指标	提高社会公众满意度和干部职工满意度	≥98%	≥95%	10	7
	总分					100	94

(三) 项目绩效自评结果

本单位在单位决算中反映食品、质量抽检、计量检验、特种设备检查 3 个一级项目的绩效自评结果，

具体见下：

1. 食品、质量抽检专项资金项目支出绩效自评综述：全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：能够按照市场监督管理局年初的计划开展食品、质量安全抽检，通过抽检很好的为区域内食品、质量安全提供了保障，将假冒伪劣商品清除干净，净化了市场环境。发现的问题及原因：问题是不能合理的开展抽检工作，原因是没

有很好的筹划和规划。下一步改进措施：不定时的对各类商品进行抽检，更好的保障商品的质量。

2. 计量检验专项经费支出绩效自评综述：全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：较好的完成了对计量工具的检验，确保百姓放心的购买，不要担心计量不足的问题。发现的问题及原因：问题检验不能做到常态化，原因是任务矛盾突出。下一步改进措施：经常性的组织开展计量检测、检验工作，确保计量工具时刻保持一个精准的状态。

3. 特种设备检查专项经费支出绩效自评综述：全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：较好的完成了对区域内特种设备的检查、检测，确保群众的生命财产安全。发现的问题及原因：问题检测、检查不够仔细，原因是业务知识还不够精通，需加强学习培训。下一步改进措施：经常性的组织开展特种设备检测、检验工作，确保区域内的特种设备安全使用。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		食品、质量安全抽检专项资金						
主管部门		吴堡县市场监督管理局			实施单位	吴堡县市场中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	10	10	10	10	100%	10
		其中：财政拨款	10	10	10	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	根据市场监督管理局的要求，对区域内食品、质量安全进行抽检，确保我县商品的安全，给百姓营造一个安全的生活环境，进一步净化市场环境。				完成了 2022 年度食品、质量安全抽检工作，确保了我县食品、质量的安全。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 （50 分）	数量指标	食品、质量安全抽检、	30 批次	30 批次	10	10	
			食品、质量安全宣传	6 次	6 次	10	10	
		质量指标	严格按照宣传要求标准	确保宣传效果	确保了宣传效果	7	6	
		时效指标	2022. 1-2022. 12	于 2022 年底前	已完成	8	8	
			资金执行及时率	100%	100%次	7	7	
		成本指标	严格控制成本,不超财政预算	100%	100%	8	8	
	效益指标 （30 分）	社会效益指标	营造一个良好的市场环境	不断提升	不断提升	8	7	
			得到消费者的认可	95%	92%	10	8	
		生态效益指标	净化生态环境	不断改善环境	改善环境	4	4	
		可持续影响指标	给消费者营造良好的市场环境	持续稳定	持续稳定	8	7	
	满意度指标 （10 分）	服务对象满意度指标	人民群众满意率	100%	100%	5	5	
			消费者满意度	95%≥	96%	5	4	
总分							94	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		计量检验专项经费						
主管部门		吴堡县市场监督管理局			实施单位	吴堡县市场服务中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	10	10	10	10	100%	10
		其中：财政拨款	10	10	10	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	根据吴堡县市场监督管理局的要求，对区域内的计量衡器进行彻底的检查检验，确保计量衡器精准，更好的保障市场交易无欺诈的行为发生。				按照要求，完成了我县 2022 年计量衡器的检查检验工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	计量衡器的检查检验	大于等于 200/台次	12 次	15	15	
		质量指标	严格按照计量标准指标	达到合格	合格	10	10	
		时效指标	完成时效	及时	及时	15	15	
		成本指标	费用支出标准	严格执行相关规定	严格执行相关规定	10	10	
	效益指标 (30 分)	社会效益指标	检测检验计量衡器的精准	不断提升	不断提升	15	13	
		生态效益指标	有效保护生态环境	有所提升	有所提升	7	7	
		可持续影响指标	不断提升公平交易	效果明显	效果明显	8	6	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	96%≥	96%	10	9	
总分						100	95	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		特种设备检查专项经费						
主管部门		吴堡县市场监督管理局			实施单位	吴堡县市场服务中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	10	10	10	10	100%	10
		其中：财政拨款	10	10	10	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	根据吴堡县市场监督管理局的要求，对区域内的特种设备进行详细的检查和排查，进一步检查日常的保养维护情况，确保区域内特种设备的安全。				按照要求，完成了我县 2022 年特种设备的检查检验工作，更好的保障特种设备的安全。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	特种设备的检查检验数量	大于等于 100/台次	大于等于 100/台次	15	15	
		质量指标	严格按照特种设备标准指标	达到合格	合格	10	10	
		时效指标	完成时效	及时	及时	15	15	
		成本指标	不超财政预算	10 万元	10 万元	10	10	
	效益指标 (30 分)	社会效益指标	保障人民群众生命财产安全	不断提升	不断提升	15	13	
		生态效益指标	有效保护生态环境	有所提升	有所提升	7	7	
		可持续影响指标	不断提升特种设备的安全使用和运行	效果明显	效果明显	8	6	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	96%≥	96%	10	9	
	总分						100	95
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 消费者权益保障中心的决算数据反映 1 个预算单位的数据情况。

4. 与年初预算单位相比保持不变。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0912）6525003。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度单位决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本收入支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：吴堡县市场服务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	258.17	一、一般公共服务支出	32	258.17
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	258.17	本年支出合计	58	258.17
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	258.17	总计	62	258.17

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位：吴堡县市场服务中心

项目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级 补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		258.17	258.17					
201	一般公共服务支出	258.17	258.17					
20138	市场监督管理事务	258.17	258.17					
2013850	事业运行	228.17	228.17					
2013899	其他市场监督管理事务	30.00	30.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

单位：吴堡县市场服务中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		258.17	228.17	30.00			
201	一般公共服务支出	258.17	228.17	30.00			
20138	市场监督管理事务	258.17	228.17	30.00			
2013850	事业运行	228.17	228.17				
2013899	其他市场监督管理事务	30.00		30.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

单位：吴堡县市场服务中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	258.17	一、一般公共服务支出	33	258.17	258.17		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	258.17	本年支出合计	59	258.17	258.17		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	258.17	总计	64	258.17	258.17		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：吴堡县市场服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		258.17	228.17	30.00
201	一般公共服务支出	258.17	228.17	30.00
20138	市场监督管理事务	258.17	228.17	30.00
2013850	事业运行	228.17	228.17	
2013899	其他市场监督管理事务	30.00		30.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：吴堡县市场服务中心

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	220.54	302	商品和服务支出	7.63	310	资本性支出	
30101	基本工资	103.59	30201	办公费	2.76	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	69.06	30205	水费	0.50	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.24	30206	电费	1.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.00	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.13	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.50	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	18.51	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		399	其他支出	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		39907	国家赔偿费用支出	

30305	生活补助		30225	专用燃料费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30306	救济费		30226	劳务费		39909	经常性赠与	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39910	资本性赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	1.87	39999	其他支出	
30309	奖励金		30229	福利费				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
			307	债务利息及费用支出				
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		220.54	公用经费合计					7.63

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：吴堡县市场服务中心

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：吴堡县市场服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
 金额单位：万元

单位：吴堡县市场服务中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车运行维 护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。