

吴堡县电子商务服务中心 2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职责及内设机构

二、决算单位构成

三、人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职责

1、主要职责为负责全县电子商务行业的管理和指导、协调、推进、督查、政策性调研等工作。

2、推动电子商务配套服务体系建设，全方位优化我县电子商务发展环境。

3、研究制定我县电子商务产业政策，开展电子商务对外宣传推广，推动电子商务的对外合作等。

4、负责农村电子商务公共服务体系建设，促进工业品下乡和农产品销售；支持中小企业电子商务应用，培育经营主体。

5、推动电子商务聚集区建设，引导聚集区功能配套；负责重大平台协调联络和组织电子商务培训与交流。

（二）机构设置

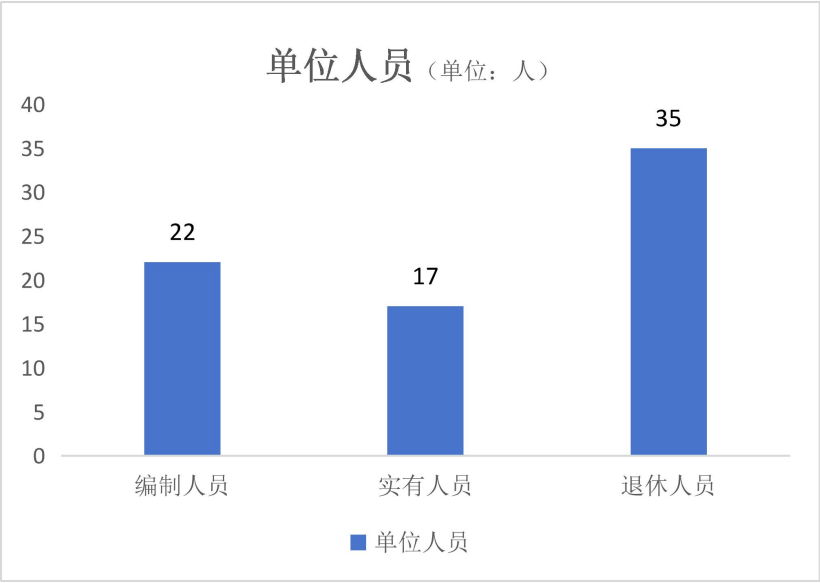
本单位无内设机构。

二、决算单位构成

本单位作为吴堡县工业商贸局二级预算单位，编制 2022 年度部门决算。

三、人员情况

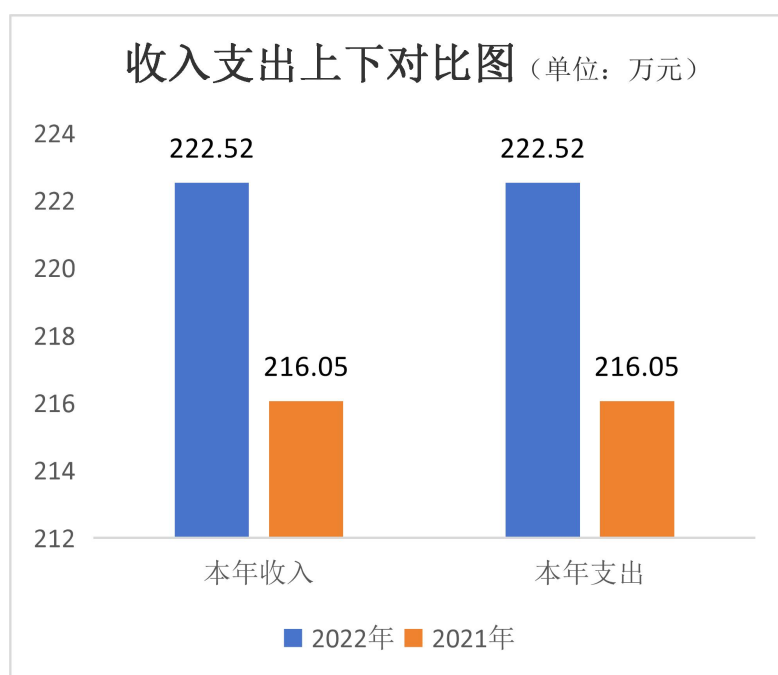
截至 2022 年底，本单位人员编制 22 人，其中行政编制 0 人、事业编制 22 人；实有人员 17 人，其中行政 0 人、事业 17 人。单位管理的离退休人员 35 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

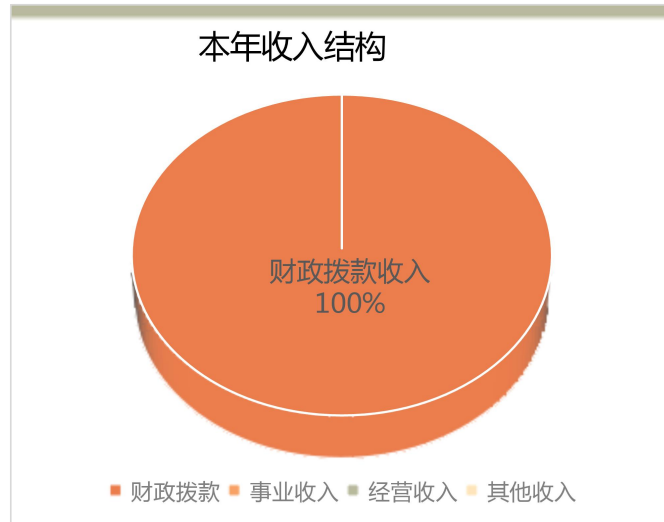
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 222.52 万元，与上年相比收、支总计增加 6.47 万元，增长 2.99%。主要是人员、业务收支增加。



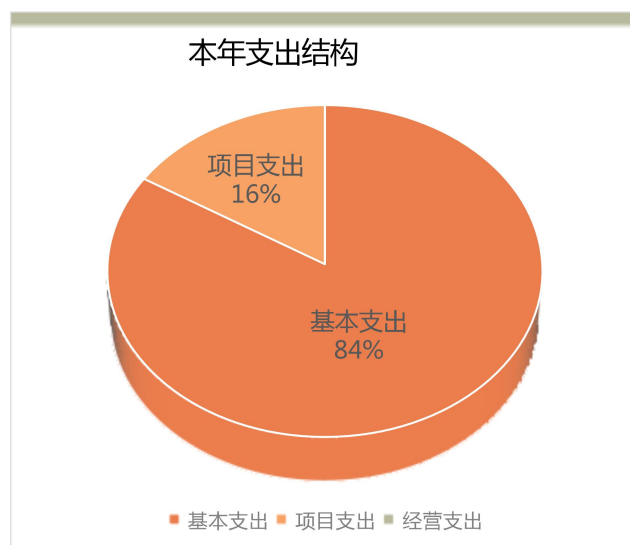
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 222.52 万元，其中：财政拨款收入 222.52 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



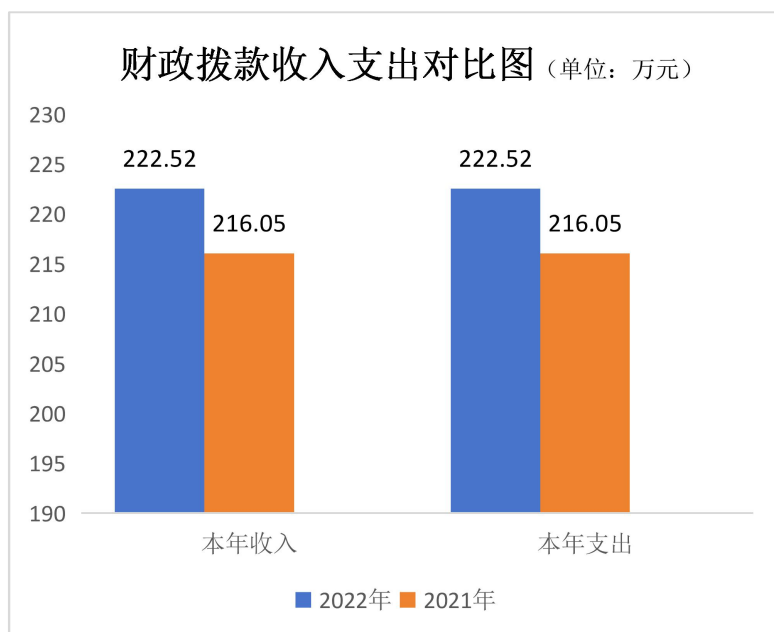
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 222.52 万元，其中：基本支出 186.52 万元，占 83.82%；项目支出 36 万元，占 16.18%；经营支出 0 万元，占 0%。



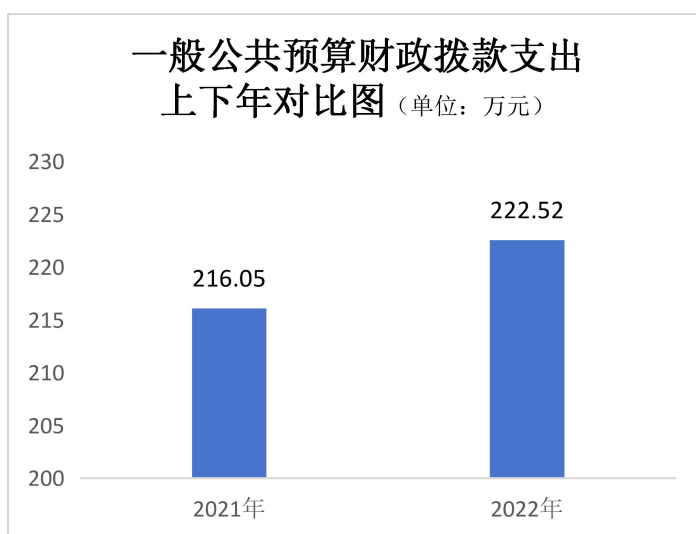
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 222.52 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 6.47 万元，增长 2.99%。主要是人员、业务收支增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

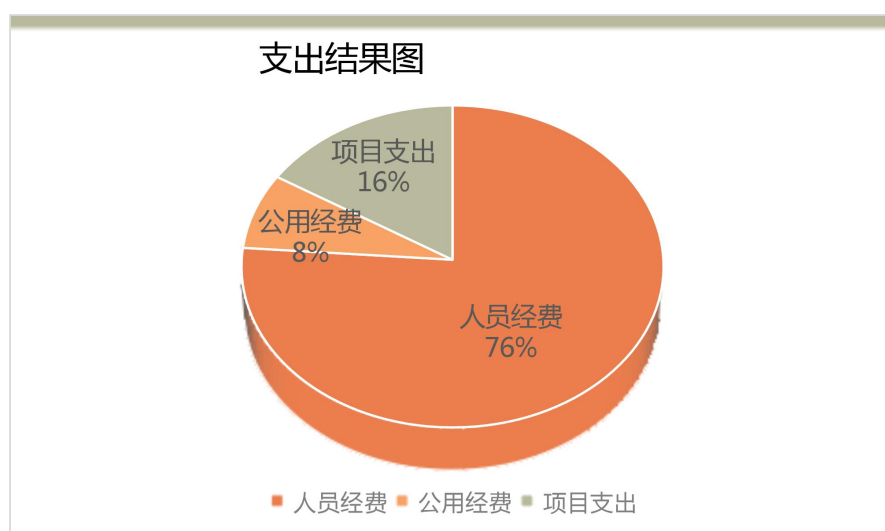
2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 222.52 万元，支出决算 222.52 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，与上年相比收入总计、支出总计增加 6.47 万元，增长 2.99%。主要原因是人员工资增长。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。
年初预算 186.52 万元，支出决算 186.52 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数相符。

2. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)信息建设(项)。
按照政府功能分类科目，其中：人员经费为 169.52 万元，公用经费为 17 万元；项目支出为 36 万元。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 186.52 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 169.52 万元，主要包括：基本工资、津贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障费、奖金。

(二) 公用经费 17 万元，主要包括：办公费、水费、取暖费、劳务费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2022 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2022 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2022 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系；完善了绩效管理工作机制，对单位所有财政性资金做好事前绩效评估管理、绩效目标管理、绩效运行监控管理、绩效评价管理和绩效结果应用管理；明确了绩效管理

职能，由局主要负责人任组长，财务工作分管领导任副组长，领导小组下设办公室，由财务工作人员为成员。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年县级财政安排的所有资金进行全面自评，涵盖项目 2 个，涉及预算资金 36 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 99，全年预算数 222.52 元，执行数 222.52 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：完善了相关配套设施，确保了电商中心正常运行，为入驻企业和创业人才提供全方位的服务，为电商企业提供更广阔的创业平台，充分发挥电商职能，使得各项经济指标稳步提升。发现的问题及原因：资金下达不及时，机构改革后财政供养人员增加编制未增加。下一步改进措施：继续强化服务，严格按照财政文件精神，确保单位各项工作正常运行。

电子商务服务中心整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门（单位）名称			吴堡县电子商务服务中心									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名 称	主要内容	完成情 况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分 值	执 行 率	得 分
				总额	财政 拨款	其他 资金	总额	财 政 拨 款	其他 资金			
	任务 1	人员经费及 公用经费	100%	222. 52	222. 5 2		222. 52	222 . 52		—	100 %	—
	金额合计			222. 52	222. 5 2		222. 52	222 . 52		10	100 %	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标 1：保障财政人员工资按时发放、保障财政系统正常运转；						按年度完成					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指 标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指 标 (50 分)	数量指标	指标 1：保障在职人员 17 人、离退休人员 35 人日常办公运行费用			≥98%		≥98%		10	10	
		质量指标	按时足额发放基本工资			提高办公效率		提高办公效率		20	19	
		时效指标	根据财政要求每季度资金支出进度，年终支出率达到 95%			≥98%		≥98%		10	10	
		成本指标	行政事业运行经费降低，三公经费只减不增			减少 5%		减少 5%		10	10	
	效益指 标（30 分）	经济效益指 标	按照财政要求支出进度支出费用，严格把关			按进度支出		按进度支出		10	10	
		社会效益指 标	加强预算收支管理，不断健全内部管理制度，整体支出得到有效提升			整体支出有效提升		整体支出有效提升		10	10	

		生态效益指标	满足在职人员和离退休人员的正常办公活动发放及社会保障缴费，按时足额发放基本工资，保障日常办公正常运行	提升办公效率	提升办公效率	5	5
		可持续影响指标	根据年初工作计划，积极履职，强化管理	更好的完成全年工作	更好的完成全年工作	5	5
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	提高社会公众满意度和干部满意度	≥98%	≥98%	10	10
	总分					100	99

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映吴堡县电子商务服务中心运营经费等 2 个一级项目的绩效自评结果。

1. 吴堡县电子商务服务中心运营经费项目绩效自评综述：全年预算数 16 万元，执行数 16 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完善了相关配套设施，确保了电商中心、物流中心的正常运营和电商进农村快件双向流通。发现的问题及原因：运营实操不熟练。下一步改进措施：全面发展网络营销实战与电子商务运行、电子商务与政府管理、县域电子商务产业链构建设和电子商务实操、使全体学员对电子商务发展等从基础层面、务实操作层面有了进一步了解。

2. 吴堡县电子商务服务中心办公经费项目绩效自评综述：全年预算数 20 万元，执行数 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：为进一步提高办公条件，优化现有办公环境，完善相关配套设施。下一步改进措施：确保开展电商中心所需各项支出充分发挥资金效益，使业务平稳运行，有效提升管理服务水平。

吴堡县电子商务服务中心运营经费项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		吴堡县电子商务服务中心运营经费						
主管部门		吴堡县工业商贸局			实施单位		吴堡县电子商务服务中心	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	16	16	16	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	16	16	16	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金	0	0	0	—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	根据榆政财企财发〔2022〕71 号文件精神,全面发展网络营销实战与电子商务运行、电子商务与政府管理、县域电子商务产业链构建和电子商务实操、使全体学员对电子商务发展等从基础层面、务实操作层面有了进一步了解。				完善了相关配套设施，确保了电商中心、物流中心的正常运营和电商进农村快件双向流通。全年服务了中小企业及电商创业者 200 余户，满意度达到了 97%以上。			
绩 效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出 指标 (50 分)	数量指标	电子人才培 训机构	16 万元	16 万元	10	10	无
		质量指标	持续中小 企业人才 培训和培 育	持续培育	持续培育	10	9	无
		时效指标	2021 年 1 月 -2021 年 12 月	全年	全年	20	20	无
		成本指标	严格控制成 本，不超财 政拨款	预计总费 用不超 16 万元，其 中财政资 金不超 16 万元。	预计总费 用不超 16 万元，其 中财政资 金不超 16 万元。	10	10	无

	效益指标 (30分)	社会效益指标	促进我县中小企业全面发展	有效提高	有效提高	10	9	受疫情影响
		可持续影响指标	持续为中小企业培训人才	长期有效	长期有效	20	20	无
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务满意度	≥98%	100%	10	10	无
总分						100	98	

电子商务服务中心日常办公经费项目绩效自评表

项目名称		日常办公经费						
主管部门		吴堡县工业商贸局			实施单位		吴堡县工业商贸局	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数（A）	全年执行 数（B）	分 值	执行率 （B/A）	得分
		年度资金总额	20	20	20	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	20	20	20	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	为进一步提高办公条件，优化现有办公环境，完善相关配套设施，确保开展电商中心所需各项支出，充分发挥资金效益，使业务平稳运行，有效提升管理服务水平。				按时按年度预期目标完成			
绩 效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出 指标 （50 分）	数量指标	a. 电商宣传 b. 享受水电、天然气取暖 c. 卫生间维修改造	a. 10 次 b. 30 c. 30 平米	a. 10 次 b. 30 c. 30 平米	10	10	无
		质量指标	确保开展电商中心各项支出，充分发挥资金效益	100%	100%	20	20	无
		时效指标	2022 年 1 月-2022 年 12 月	12 个月	12 个月	10	10	无
		成本指标	a. 电商宣传费 b. 水电费、	a. 6.5 万 元 b. 11.5 万	a. 6.5 万 元 b. 11.5 万	10	10	无

			天然气取暖费 c. 卫生间维修改造费	元 c. 2 万元	元 c. 2 万元			
效益指标 （30分）	经济效益指标	确保电商中心业务正常运行	有效提升管理服务水平	有效提升管理服务水平	10	10	无	
	可持续影响指标	提高办公条件，优化办公环境，完善相关配套设施	效果显著	效果显著	20	19	无	
	满意度指标 （10分）	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	≥95%	10	10	无
总分						100	99	

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 吴堡县电子商务服务中心单位决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明：无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0912）6521166。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出 决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本 支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收 入支出决算表	是	本单位不涉及故 公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款 支出决算表	是	本单位不涉及故 公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会 议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故 公开空表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	222.52	一、一般公共服务支出	31	186.52
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	222.52	本年支出合计	57	222.52
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	222.52	总计	60	222.52

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	222.52	222.52					
201	一般公共服务支出	186.52	186.52					
20113	商贸事务	186.52	186.52					
2011350	事业运行	186.52	186.52					
216	商业服务业等支出	36.00	36.00					
21602	商业流通事务	36.00	36.00					
2160299	其他商业流通事务支出	36.00	36.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	222.52	186.52	36.00			
201	一般公共服务支出	186.52	186.52				
20113	商贸事务	186.52	186.52				
2011350	事业运行	186.52	186.52				
216	商业服务业等支出	36.00		36.00			
21602	商业流通事务	36.00		36.00			
2160299	其他商业流通事务支出	36.00		36.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	222.52	一、一般公共服务支出	33	186.52	186.52		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	36.00	36.00		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	222.52	本年支出合计	59	222.52	222.52		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	222.52	总计	64	222.52	222.52		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	222.52	186.52	36.00
201	一般公共服务支出	186.52	186.52	
20113	商贸事务	186.52	186.52	
2011350	事业运行	186.52	186.52	
216	商业服务业等支出	36.00		36.00
21602	商业流通事务	36.00		36.00
2160299	其他商业流通事务支出	36.00		36.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	169.52	302	商品和服务支出	17.00	310	资本性支出	
30101	基本工资	76.23	30201	办公费	4.00	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	15.70	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	1.90	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	26.71	30205	水费	2.00	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.89	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	10.02	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.14	30208	取暖费	1.50	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	7.00	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	15.94	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	7.80	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	1.70	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	

科目代 码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	169.52					公用经费合计	17.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

编制单位：吴堡县电子商务服务中心

金额单位：万元

项目	财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费 用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

