

吴堡县信访局 2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职能。

1、贯彻《信访工作条例》和党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府及县委、县政府关于信访工作的方针、政策和规定。负责全县信访工作年度目标责任考核工作。

2、负责处理人民群众给县委及县委领导，县人民政府及县政府领导的来信；接待个人和集体来县委、县政府上访，保证信访渠道畅通；及时、准确地向县委、县政府及县委办公室、县政府办公室领导同志反映来信中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息的形势，开展调查研究，预测发展趋势，提出制定有关政策的建议。

3、承办市委、市政府及有关部门和新闻单位转给吴堡县党政领导的人民来信和来访接待工作；承办涉及地方问题的军队来信来访接待工作。

4、承办市委、市政府和县委、县政府以及领导同志转办、交办的信访案件；督促检查重要信访案件的处理和落实。

5、协调处理跨县（区）、跨部门的信访案件和难度较大的信访案件；协调处理群众集体来县上访和异常、突发事件；检查、协调县级机关、各部门信访工作。

6、指导全县信访业务工作；研究、起草有关信访工作的政策，检查督促信访工作目标责任制的落实；组织交流信访工作经验，表彰先进单位和个人，提出改进和加强信访工作的意见和建议。

7、对各级机关受理人民来信、接待人民来访情况进行分类统计，分析、掌握其变化规律，并按要求及时上报市信访局。

8、负责全县信访工作的宣传和信息发布，向人民群众提出有关信访方面的法律法规和政策咨询；负责管理信访档案。

9、承担县内重要会议和重要活动期间的人民来信处理工作和人民来访接待工作。

10、承办县委、县政府领导交办的其他事项。

（二）内设机构。

本单位挂靠吴堡县社工部，内设一正，财政拨款全额一级行政单位，无下设单位。

二、决算单位构成

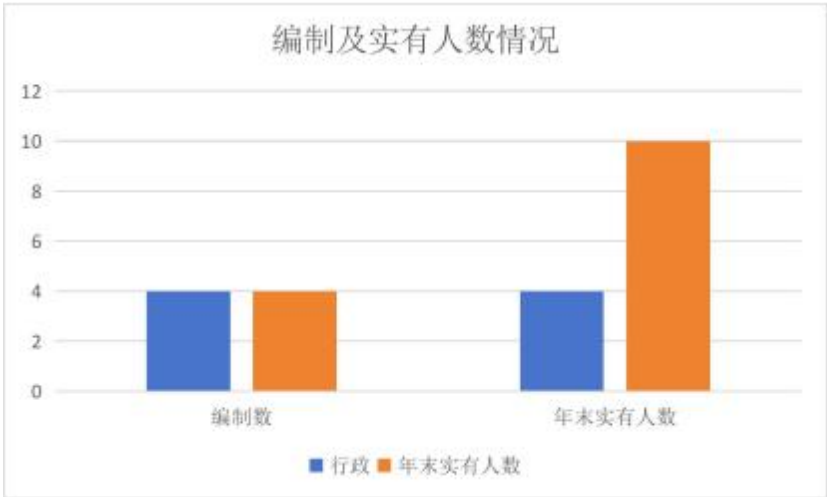
纳入 2023 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包

括本级：

序号	单位名称
1	吴堡县信访局本级（机关）

三、人员情况

截至 2023 年底，本部门人员编制 5 人，其中行政编制 4 人、事业编制 1 人；实有人员 10 人，其中行政 4 人、事业 3 人。单位管理的退休人员 5 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

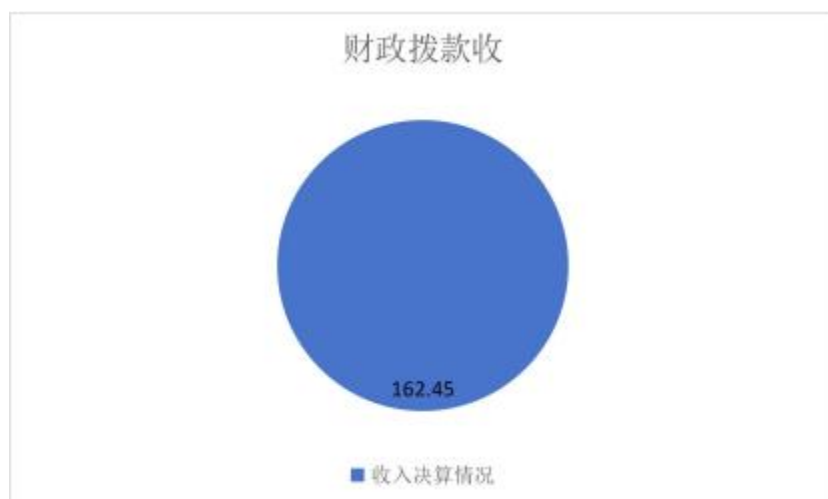
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 162.45 万元，与上年相比收、支总计减少 118.5 万元，下降 42.18%。主要是信访积案化解专项支出减少。



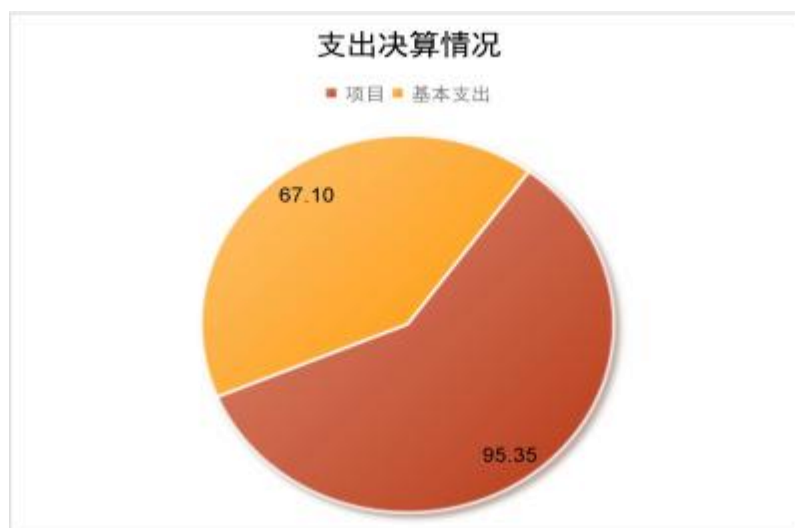
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 162.45 万元，其中：财政拨款收入 162.45 万元，占 100%；事业 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



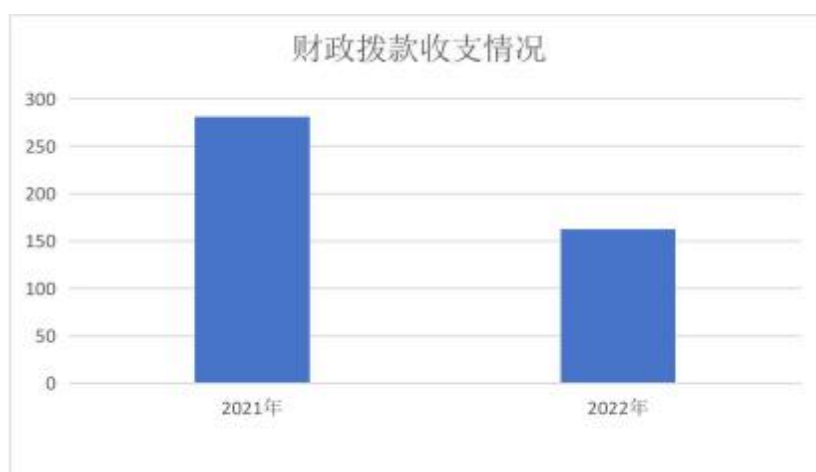
三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 162.45 万元，其中：基本支出 67.10 万元，占 41.30%；项目支出 95.35 万元，占 58.70%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 162.45 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 118.5 万元，下降 42.18%。主要是信访积案化解专项支出减少。

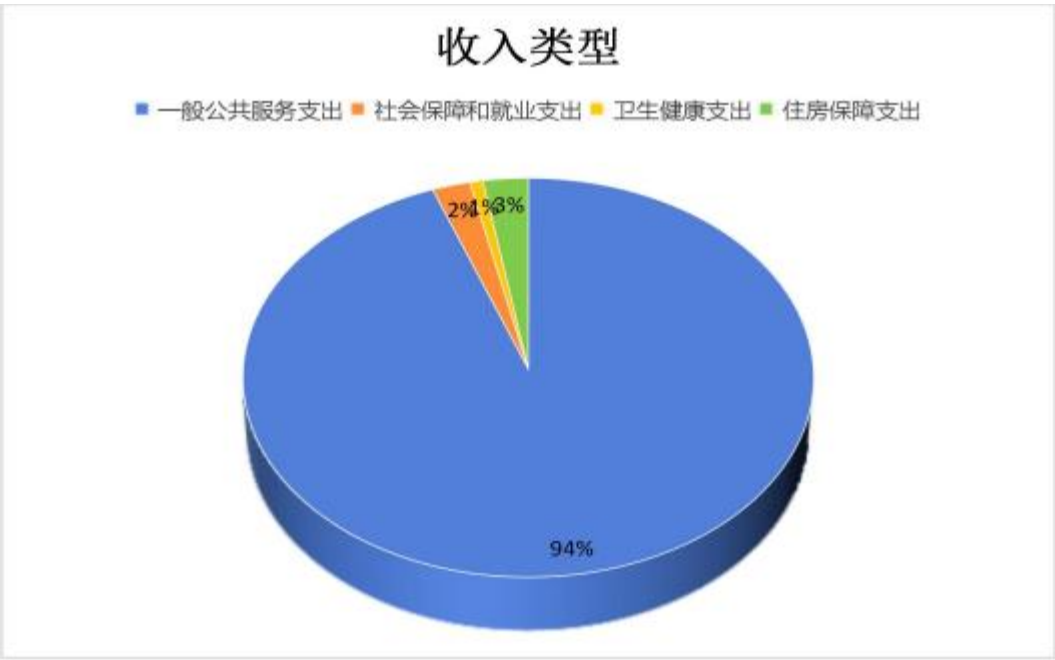


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算83.45 万元，支出决算 162.45 万元，完成年初预算的 194%， 占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 118.5 万元，下降 42.18%。主要是信访积案化解专项支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算 72.08 万元，支出决算 153.25 万元，完成年初预

算的213%。决算数大于年初预算数的主要原因是信访积案化解专项支出增多。

2. 社会保障和就业支出（类）财政事务（款）信息建设（项）。

年初预算 5.44 万元，支出决算 3.62 万元，完成年初预算的 66.54%。决算数小于年初预算数的主要原因是。

3. 卫生健康支出（类）财政事务（款）信息建设（项）。

年初预算 1.24 万元，支出决算 1.27 万元，完成年初预算的 102%。决算数大于年初预算数的主要原因是。

4. 住房保障支出（类）财政事务（款）信息建设（项）。

年初预算 4.69 万元，支出决算 4.31 万元，完成年初预算的 91.90%。决算数小于年初预算数的主要原因是。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 67.10 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 61.10 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、养老保险、职业年金、住房公积金、单位医疗、生活补助、其他社会保障。

（二）**公用经费** 6 万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、差旅费、工会经费、其他交通费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本部门 2023 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的0%。决算数等于预算数的主要原因是本年度与上年度都无此项支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

国内公务接待支出 0 万元。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 6 万元，支出决算 6 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 5.84 万元，主要原因是信访积案化解专项支出减少。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2023 年度无政府采购事项。

（一）2023 年度政府采购支出总额共 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门 2023 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，完成中、省、市 进京非访指标总量下降的目标，确保我县社会稳定和治安秩序良好。

本单位在部门决算中反映信访积案化解等 3 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 72.08 万元，占部门预算项

目支出总额的 86.38%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 100，全年预算数 83.45 万元，执行数 162.45 万元，完成预算的 194.67%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：完成中、省、市 进京非访指标总量下降的目标，确保我县社会稳定和治安秩序良好。

发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

吴堡县信访局整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	信访积案化解	100%	115.16	115.16		115.16	115.16		10	100%	10
	任务 2	信访接访及有关费用专项	100%	15	15		15	15		10	100%	10
	任务 4	“四无镇”“无访村”奖励费用	100%	32.29	32.29		32.29	32.29		10	100%	10
	金额合计			162.45	162.45		162.45	162.45		10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标 1：扎实推进“阳光信访”“责任信访”“法治信访” 目标 2：完成中、省、市 进京非访指标总量下降的目标，确保我县社会稳定和治安秩序良好 目标 3：信访积案化解						完成中、省、市 进京非访指标总量下降的目标，确保我县社会稳定和治安秩序良好。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50 分）	数量指标	162.45 万元			162.45 万元		162.45 万元		20	20	
		质量指标	扎实推进“阳光信访”“责任信访”“法治信访”			2022 年目标任务达标		2022 年目标任务达标		10	10	
		时效指标	2023 年			2023 年底完成		2023 年底完成		10	10	
		成本指标	严制成本，不超财政拨款			≤162.45 万元		≤162.45 万元		10	10	
	效益指标（30 分）	经济效益指标	为全县社会和谐稳定作出积极的贡献			长期稳定		长期稳定		10	10	
		社会效益指标	为全县社会和谐稳定作出积极的贡献			长期稳定		长期稳定		10	10	
		生态效益指标	对社会环境起稳定效果			长期稳定		长期稳定		5	5	
		可持续影响指标	为完成中、省、市 进京非访反指标总量下降目标，确保社会稳定和治安秩序良好。			长期稳定		长期稳定		5	5	

	满意度 指标 (10 分)	服务对象满 意度指标	让信访群众满意度	≥98%	≥98%	10	10
总分						100	

(三) 项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映“四无镇无访村”奖励等 2 个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. “四无镇无访村”奖励项目绩效自评综述：全年预算数 32.29 万元，执行数 32.29 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：扎实推进“阳光信访”“责任信访”“法治信访”。发现的问题及原因：未发现问题。下一步改进措施：继续开展工作。

2 接访及有关费用项目绩效自评综述：全年预算数 15 万元，执行数 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成中、省、市 进京非访指标总量下降的目标，确保我县社会稳定和治安秩序良好。发现的问题及原因：未发现问题。下一步改进措施：继续保质保量地完成工作任务。

信访积案化解项目绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		接访及有关费用专项						
主管部门		吴堡县信访局			实施单位			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	15	15	15	10	100	10
		其中：当年财政拨款	15	15	15	—	100	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	成中、省、市 进京非访指标总量下降的目标，确保我县社会稳定和治安秩序良好。				成中、省、市 进京非访指标总量下降的目标，确保我县社会稳定和治安秩序良好。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	接访及有关费用专项	15 万	20	20	20	
		质量指标	完成中、省、市信访工作要求	2023 年目标任务	10	10	10	
		时效指标	2023 年全年信访维稳工作	按时完成	10	10	10	
		成本指标	严格控制成本	≤15 万	10	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	为全县社会和谐稳定	长期稳定	10	10	10	
		社会效益指标	稳定社会	长期稳定	10	10	10	
		生态效益指标	稳定社会	长期稳定	5	5	5	
		可持续影响指标	稳定社会	长期稳定	5	5	5	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥98%	10	10	10	
总分						100	100	

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 吴堡县信访局部门的决算数据反映 1 个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明：无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0912）6522692。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出 决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本 支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收 入支出决算表	是	本单位无政府性 基金支出
表 8	国有资本经营预算财政拨款 支出决算表	是	本单位不涉及故 公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会 议费、培训费支出决算表	是	本单位无“三公” 经费支出

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	162.45	一、一般公共服务支出	31	153.25
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	3.6
	9		九、卫生健康支出	39	1.3
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	4.31
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	162.45	本年支出合计	57	162.45
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	162.45	总计	60	162.45

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	162. 45	162. 45					
201	一般公共服务支出	153. 25	153. 25					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事 务	153. 25	153. 25					
2010308	信访事务	153. 25	153. 25					
208	社会保障和就业支出	3. 62	3. 62					
20805	行政事业单位养老支出	3. 62	3. 62					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴 费支出	3. 62	3. 62					
210	卫生健康支出	1. 27	1. 27					
21011	行政事业单位医疗	1. 27	1. 27					
2101101	行政单位医疗	1. 27	1. 27					
221	住房保障支出	4. 31	4. 31					
22102	住房改革支出	4. 31	4. 31					
2210201	住房公积金	4. 31	4. 31					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	162.45	67.10	95.35			
201	一般公共服务支出	153.25	57.90	95.35			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	153.25	57.90	95.35			
2010308	信访事务	153.25	57.90	95.35			
208	社会保障和就业支出	3.62	3.62				
20805	行政事业单位养老支出	3.62	3.62				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.62	3.62				
210	卫生健康支出	1.27	1.27				
21011	行政事业单位医疗	1.27	1.27				
2101101	行政单位医疗	1.27	1.27				
221	住房保障支出	4.31	4.31				
22102	住房改革支出	4.31	4.31				
2210201	住房公积金	4.31	4.31				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政 拨 款	政府性基金预算财 政 拨款	国有资本经营预算 财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	162.45	一、一般公共服务支出	33	153.25	153.25		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	3.61	3.61		
	9		九、卫生健康支出	41	1.27	1.27		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.31	4.31		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	162.45	本年支出合计	59	162.45	162.45		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一 般 公 共 预 算 财 政 拨 款	政 府 性 基 金 预 算 财 政 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 财 政 拨 款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	162.45	总计	64	162.45	162.45		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	162.45	67.10	95.35
201	一般公共服务支出	153.25	57.90	95.35
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	153.25	57.90	95.35
2010308	信访事务	153.25	57.90	95.35
208	社会保障和就业支出	3.62	3.62	
20805	行政事业单位养老支出	3.62	3.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.62	3.62	
210	卫生健康支出	1.27	1.27	
21011	行政事业单位医疗	1.27	1.27	
2101101	行政单位医疗	1.27	1.27	
221	住房保障支出	4.31	4.31	
22102	住房改革支出	4.31	4.31	
2210201	住房公积金	4.31	4.31	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	60.68	302	商品和服务支出	6	310	资本性支出	6
30101	基本工资	19.41	30201	办公费	2	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	20.32	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	3.79	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.62	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	7.52	30207	邮电费	1	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.27	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.45	30211	差旅费	3	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	4.31	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.42	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	6
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠予	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠予	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	61.10					公用经费合计	6

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

编制部门：吴堡县信访局

金额单位：万元

项目	财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费 用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、基本情况

（一）部门职能职责

1、贯彻《信访工作条例》和党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府及县委、县政府关于信访工作的方针、政策和规定。负责全县信访工作年度目标责任考核工作。

2、负责处理人民群众给县委及县委领导，县人民政府及县政府领导的来信；接待个人和集体来县委、县政府上访，保证信访渠道畅通；及时、准确地向县委、县政府及县委办公室、县政府办公室领导同志反映来信中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息的形势，开展调查研究，预测发展趋势，提出制定有关政策的建议。

3、承办市委、市政府及有关部门和新闻单位转给吴堡县党政领导的人民来信和来访接待工作；承办涉及地方问题的军队来信来访接待工作。

4、承办市委、市政府和县委、县政府以及领导同志转办、交办的信访案件；督促检查重要信访案件的处理和落实。

5、协调处理跨县（区）、跨部门的信访案件和难度较大的信访案件；协调处理群众集体来县上访和异常、突发事件；检查、协调县级机关、各部门信访工作。

6、指导全县信访业务工作；研究、起草有关信访工作的政策，检查督促信访工作目标责任制的落实；组织交流信访工作经验，表彰先进单位和个人，提出改进和加强信访工作的意见和建议。

7、对各级机关受理人民来信、接待人民来访情况进行分类统计，分析、掌握其变化规律，并按要求及时上报市信访局。

8、负责全县信访工作的宣传和信息发布，向人民群众提出有关信访方面的法律法规和政策咨询；负责管理信访档案。

9、承担县内重要会议和重要活动期间的人民来信处理工作和人民来访接待工作。

10、承办县委、县政府领导交办的其他事项。

（二）机构设置及人员情况

吴堡县信访局现有人员 10 人，在职干部职工 5 人，退休人员 5 人；财政供养人员 10 人；是一个独立核算参公管理的行政单位。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

1. 基本支出概况

基本支出 67.1 万元，其中人员经费支出 61.1 万元，日常公用经费支出 6 万元。

（二）项目支出情况

1、专项资金安排落实、总投入等情况专项资金共 95.35 万元，其中“四无镇”“无访村”奖励专项 32.2856 万元；信访维稳日常专项 45 万元。

奖励 2020 年度“四无镇”“无访村”专项资金 32.2856 万元，主要用于奖励 4 个“四无镇”和 12 名“无访村”负责人。

信访维稳日常专项 45 万元，用于完成省、市劝返、开会、学习、

值班任务。

信访积案化解专项 15 万元，用于特殊疑难信访问题的化解。

2、专项资金管理情况

建立专项资金支出管理制度和决策制度，保证专项资金的使用规范。

三、部门整体支出绩效情况

（一）绩效评价结果

2023 年，本单位整体支出绩效自评结果 98 分，扣分原因是资产报废不及时。

（二）部门整体支出年度绩效目标完成情况

2023 年，从总体情况看，履职情况良好，圆满完成了县委、县政府下达的各项工作任务及年度目标任务，有效控制进京、赴省、到市上访量。严格落实厉行节约的原则，在人员经费、公共支出、项目支出方面严格执行相关制度，通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理情况得到提升。

七、存在的主要问题

- 1、本年整体绩效目标业务人员业务知识有待进一步提高。
- 2、预算执行和管理有待进一步加强。

八、下步改进措施

- 1、加强预算执行。认真学习省市县各级预算相关制度文件，完善本部门相关制度文件，并在工作过程中及时同财政部门沟通，按时完成各时段的工作。

2、业务人员认真学习培训，严格按《中华人民共和国预算法》做到量入而出、厉行节约的原则，严格执行法律法规及相关财经纪律和各项财务管理制度。